



LE NUOVE LINEE GUIDA PER L'UTILIZZO DEL PORTALE DEPOSITO ATTI PENALI

6 maggio 2025 h. 14.30/17.30

IN PRESENZA- AULA 74" - COA - Torino

IN FAD - piattaforma ZOOM

OBIETTIVO: Si intende proporre un momento di confronto, in merito alle principali novità operative introdotte dalle nuove Linee Guida per l'utilizzo del Portale Deposito Atti Penali, redatte nello scorso mese di marzo, congiuntamente, dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino, dalla Camera Penale "Vittorio Chiusano" del Piemonte Occidentale e della Valle d'Aosta, dalla Procura della Repubblica presso il Tribunale Ordinario di Torino, dal Tribunale Ordinario di Torino e dalla Corte d'Appello di Torino.

INTERVENGONO:

Avv. Daniela ROSSI, Consigliera COA Torino

Avv. Cristiano MICHELA, Consigliere COA Torino

Avv. Antonio VALLONE, Consigliere COA Torino

Avv. Matteo FERRIONE, Camera Penale "Vittorio Chiusano" del Piemonte Occidentale e della Valle d'Aosta

Dott.ssa Rossella CERRATO, Funzionario presso la Procura della Repubblica presso il Tribunale Ordinario di Torino

Dott. Giovanni Maria STAIANO, Funzionario presso il Tribunale Ordinario di Torino

COORDINATORI:

Avv. Filippo PERLO, Commissione Informatica Ordine degli Avvocati di Torino

Avv. Stefano Antonio FREILONE, Commissione scientifica Ordine degli Avvocati di Torino

Avv. Giuseppina SOLLAZZO, Componente esperto della Commissione scientifica Ordine degli Avvocati di Torino

La partecipazione è titolo per l'attribuzione di TRE crediti formativi di cui UNO in deontologia

REGOLE PER LA PARTECIPAZIONE AGLI EVENTI

- L'iscrizione agli eventi accreditati effettuata mediante il sistema **RICONOSCO**;
- Il tesserino deve essere vidimato dal lettore elettronico sia in entrata che in uscita, con una tolleranza di non oltre 15 minuti in entrata e 15 minuti in uscita; in assenza del lettore deve essere firmato il registro cartaceo;
- La partecipazione agli eventi formativi è consentita a coloro che si siano preventivamente iscritti mediante il sistema Riconosco e/o tramite i canali indicati dal soggetto che abbia ottenuto l'accREDITAMENTO ai sensi degli articoli precedenti;
- Una volta effettuata l'iscrizione ad un evento formativo occorre assicurare la propria presenza o provvedere alla cancellazione dell'iscrizione entro le ore 24 del giorno precedente l'evento;
- L'assenza a due eventi formativi in un anno, per i quali sia stata effettuata l'iscrizione non cancellata nei termini di cui sopra ed in assenza di giustificato motivo documentato, comporta la decadenza dal beneficio della gratuità della formazione di primo livello;
- Il Consiglio dell'Ordine ha facoltà di adottare misure di verifica sull'effettivo e corretto adempimento dell'obbligo formativo, mediante controlli a campione, verifiche intermedie e finali durante lo svolgimento dell'evento e in ogni altro caso in cui detta verifica si renderà opportuna. I crediti formativi possono essere ridotti o revocati all'esito delle verifiche.

LINEE GUIDA PER LA PARTECIPAZIONE AD EVENTI FORMATIVI IN MODALITA' FAD E PER IL RICONOSCIMENTO DEI CREDITI FORMATIVI

1. Eseguire la propria **iscrizione all'evento sulla piattaforma RICONOSCO**;
2. Registrarsi con il proprio nome e cognome sulle piattaforma Zoom;
3. Silenziare i microfoni;
4. Tenere accese le telecamere salvo diversa indicazione degli organizzatori; Durante o al termine dell'evento uno degli organizzatori lancerà un **SONDAGGIO** che consiste in una domanda a risposta multipla alla quale il partecipante dovrà rispondere nell'arco di tempo previsto. La mancata risposta comporterà il non riconoscimento di crediti formativi.
5. La partecipazione all'evento tramite collegamento via cellulare non prevedendo la possibilità di rispondere al sondaggio, non consente il riconoscimento dei crediti formativi.